

LAPORAN KEGIATAN
AUDIT AKADEMIK INTERNAL
PROGRAM STUDI
TAHUN 2022



POLITEKNIK AHLI USAHA PERIKANAN
JAKARTA
2022

PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT sehingga "Laporan Asesmen Akademik Internal Program Pendidikan Diploma IV dan Pascasarjana Program Studi Politeknik Ahli Usaha Perikanan Tahun 2021" ini dapat diselesaikan.

Audit Akademik Internal Politeknik Ahli Usaha Perikanan dilaksanakan sebagai wujud komitmen untuk melaksanakan penjaminan mutu sebagaimana mandat UU No.12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. Kegiatan audit akademik internal atau audit mutu internal Politeknik Ahli Usaha Perikanan adalah bagian dari tahapan PPEPP, khususnya pada tahap evaluasi. Pada prinsipnya, kegiatan audit akademik internal dilakukan untuk mengevaluasi kesesuaian pelaksanaan akademik mengacu pada kebijakan dan standar mutu yang telah ditetapkan.

Kegiatan Audit Mutu FISIP untuk Tahun Akademik 2021/2022 melibatkan 7 program studi sebagai Auditi, yang terdiri dari 6 program studi Diploma IV dan 1 program studi Pascasarjana. Adapun Tim Auditor yang terlibat sebanyak 14 orang yang ditugaskan oleh Direktur Politeknik AUP berdasarkan SK Direktur Politeknik AUP No. 626/BRSDM-POLTEK.AUP/RSDM.410/VII/2022 tanggal 26 Juli 2022 dan Syrat Penugasa Direktur Politeknik AUP No. B.5082/BRSDM-POLTEK .AUP/KP.440/XI/2022 tanggal 16 November 2022.

Kegiatan Audit Akademik Internal Politeknik AUP telah dilaksanakan dengan melalui tahapan lengkap mulai dari persiapan sampai ke rekapitulasi hasil audit dan rekomendasi. Kami mengucapkan terimakasih kepada auditor dan auditi yang telah terlibat sebagai Auditor dengan segala dedikasi dan kerja kerasnya. Terima kasih juga atas segala dukungan dan komitmen dari segenap pimpinan Politeknik AUP. Semoga kegiatan Audit Akademik Internal ini bagian dari upaya kita bersama untuk membangun budaya mutu yang konsisten dan berkelanjutan di lingkungan Politeknik AUP.

Jakarta, April 2022

Pusat Penjaminan Mutu - Politeknik AUP

A. Pendahuluan

Sesuai dengan amanat Undang Undang Nomor 12 Tahun 2021 setiap perguruan tinggi memiliki kewajiban untuk melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Internal atau SPMI. Demikian pula dengan Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 mengatur tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi mengatur tentang SPMI. Politeknik Ahli Usaha Perikanan dalam Permen KP nomor 26/PERMEN-KP/2021 tentang Statuta Politeknik Ahli Usaha Perikanan paragraph 8 menjelaskan tentang peran dan fungsi Pusat Penjaminan Mutu sebagai penjamin mutu di lingkup Politeknik AUP. Mengacu pada Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016, SPMI adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu oleh perguruan tinggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan pengembangan didasarkan pada Standar Pendidikan Tinggi. Standar Pendidikan Tinggi terdiri dari Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi. SPMI memiliki siklus kegiatan yang terdiri atas 1) penetapan Standar Pendidikan Tinggi; 2) pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; 3) evaluasi pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; 4) pengendalian pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; dan 5) peningkatan Standar Pendidikan Tinggi.

Untuk memastikan pelaksanaan penjaminan mutu maka dilaksanakan Audit Akademik Internal (A2IPS) di seluruh program studi lingkup Politeknik Ahli Usaha Perikanan. Audit akademik internal dilaksanakan setiap tahun, setelah tahun akademik penuh. Pelaksanaan biasanya dilakukan setelah bulan Agustus. Kegiatan Audit Akademik Internal mencakup evaluasi mengenai kesesuaian pelaksanaan kegiatan akademik dengan peraturan dan standar mutu yang ditetapkan, sekaligus mempersiapkan dokumen dan borang untuk kesiapan masing-masing program studi untuk re-akreditasi dari BAN-PT. Pelaksanaan audit akademik internal lebih diharapkan dapat menjadi salah satu indikasi kesiapan masing-masing program studi di lingkungan Politeknik AUP dalam rangka mempersiapkan Laporan Kinerja Program Studi (LKPS) dan Evaluasi Diri (LED) menuju pengajuan akreditasi mendatang.

B. Tujuan

1. Melaksanakan evaluasi kesesuaian pelaksanaan penjaminan mutu mengacu pada kebijakan mutu dan standar mutu yang ditetapkan Politeknik AUP.
2. Melaksanakan evaluasi kesesuaian pelaksanaan Pendidikan, Penelitian dan pengabdian masyarakat dengan standar yang telah ada.
3. Menyusun rekomendasi temuan ketidak sesuaian sebagaibentuk rencana perbaikan.
4. Mempersiapkan Unit Pengelola Program Studi dan Program Studi dalam rangka re-akreditasi.

C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup audit adalah bidang akademik yang meliputi kegiatan Pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Adapun lingkup program studi yang menjadi Auditi adalah seluruh Program Studi yang ada di lingkungan Politeknik AUP, yang terdiri dari Program Studi Sarjana terapan sebanyak 6 program studi dan Program Studi Pascasarjana sebanyak 1 program studi.

D. Waktu Pelaksanaan

Jadwal pelaksanaan audit tertuang dalam *time table* berikut ini:

No	Uraian	September				Oktober				November				Desember			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1	Penerbitan SK		■														
2	Sosialisasi		■														
3	Penyusunan Laporan Borang Program Studi			■	■	■	■	■									
4	Penerbitan Surat Tugas							■									
5	Pengumpulan Borang Program Studi							■									
6	Distribusi Borang Program Studi ke Auditor								■								
7	Audit Dokumen/Desk Evaluation									■	■						
8	Audit Kepatuhan/Visitasi/Lapangan									■	■						
9	Rapat Pleno Hasil Audit											■					
10	Rapat Rencana Tindak Lanjut Hasil Audit												■				
11	Pelaporan Hasil Audit													■	■	■	

E. Organisasi Tim Audit

Struktur pelaksana audit akademik internal tahun 2022 adalah sebagai berikut :

Tim auditor terdiri atas 14 auditor.

No	Program Studi	Auditor
1	PSP	1. Dr. Suharyanto, S.Pi., M.Si
		2. Berbudi Wibowo, A.Pi., M.T
2	TPI	1. Dr. Tatty Yuniarti, S.T., M.Si
		2. Randi Bokhy Syuliana S., A.Pi., M.Si
3	MP	1. Mira Maulita, S.Pi., M.M
		2. Dr. Resmi R Siregar, S.St.Pi., M.Si
4	TPH	1. Maria Goreti Eny K, S.St.Pi., M.M.Pi
		2. Dr. Sinung Rahardjo, S.Pi., M.Si
5	TAK	1. Dr. Aef Permadi, S.Pi, M.Si
		2. Eddy Sugriwa Husen, S.Pi., M.M
6	TPS	1. Dr. Ir. O.D. Soebhakti Hasan, M.Si
		2. Dr. Ir. Toni Ruchimat, M.Sc
7	PP	1. I Ketut Daging, A.Pi., M.T
		2. Erick Nugraha, S.St.Pi., M.Si

Pelaksanaan A2IPS tahun 2022 tidak sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan karena ada beberapa kegiatan yang menjadi prioritas dan harus segera diselaikan oleh manajemen program studi.

No.	Program Studi	Tanggal Pelaksanaan	Lokasi	Pendamping
01.	Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan (PSP)	21 Desember 2022	Kampus Jakarta	Ratna S
02	Teknologi Penangkapan Ikan (TPI)	05 Desember 2022	Kampus Jakarta	Ratna S
03	Permesinan Perikanan (MP)	12 Desember 2022	Kampus Jakarta	Basuki R
04	Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan (TPH)	05 Januari 2023	Kampus Jakarta	Ratna S
05	Teknologi Akuakultur (TAK)	21 Desember 2022	Kampus Jakarta	Basuki R
06	Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan (TPS)	20 Januari 2023	Kampus Jakarta	Basuki R
07	Penyuluhan Perikanan (PP)	11 Desember 2022	Kampus Bogor	Nayu

F. Hasil Temuan Audit

1. Hasil temuan audit program studi Teknologi Penangkapan Ikan (TPI)

Jenjang : Sarjana Terapan
 Program studi : Teknologi Penangkapan Ikan
 Ketua Program Studi : Rahmat Mualim, S.St.Pi., M.Si.
 Ketua Auditor : Dr. Tatty Yuniarti, S.T., M.Si.
 Anggota Auditor : Randi Bokhy Syuliana Salampessy, A.Pi., M.Si.
 Tahun Akademik : 2021/2022

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beri tanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
1	Belum ada renstra prodi		√		1
2	Kurang Penyeragaman RPS (template) serta kesesuaian dengan CPL	√			2
3	Belum ada Kelengkapan data dukung penggunaan sarpras, bukti ajar integrasi litrap, PkM serta RBE, IBE	√			3
4	Belum ada data dukung tracer study		√		4
5	Belum ada road map penelitian dan PkM		√		5
6	Belum ada bukti Kepuasan Pemangku Kepentingan		√		6

Catatan : Program studi masih harus melengkapi beberapa data dukung/ bukti sah sesuai hasil temuan saat audit

2. Hasil Temuan Audit Program Studi Permesinan Perikanan (MP)

Jenjang : Sarjana Terapan

Program studi : Mesin Perikanan

Ketua Program Studi : Basino, A.Pi.,MT

Ketua Auditor : Mira Maulita, S.Pi., MM

Anggota Auditor : Dr. Resmi Rumenta Siregar, S.St.Pi., M.Si

Tahun Akademik : 2021/2022

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beri tanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
1	Belum dapat menunjukkan hasil SWOT yang digunakan dalam pengembangan Prodi			√	1
2	Profile UPPS belum menggambarkan iklim yang kondusif untuk pengembangan keilmuan program studi, belum menunjukan sebagai rujukan		√		2
3	Mekanisme penyusunan Visi dan Misi sudah diuraikan dalam LED, namun belum ada dokumen bukti keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS UPPS		√		4
4	Belum ada data dukungnya bahwa dilakukan pemantauan, evaluasi dan ditindaklanjuti terhadap strategi pencapaian tujuan			√	5
5	UPPS belum memiliki Struktur organisasi yang sah	√			6
6	Data dukung hal-hal sebagaimana diuraikan dalam LED belum dicantumkan			√	6B, 7, 8, 11, 12, 15, 16B, 30, 32, 33, 40, 44a
7	Perlu update masa berlaku kerjasama, karena banyak dokumen kerjasama yang telah berakhir	√			9
8	Indikator kinerja tambahan belum diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan serta belum terlihat kesesuaian dengan SN Dikti			√	10
9	Belum dilakukan pengukuran kepuasan pada semua pemangku kepentingan, dan belum tersedia data hasil pengukuran secara berkala		√		13
10	Belum ada dokumen upaya UPPS dalam meningkatkan animo mahasiswa pada UPPS			√	15
11	Perlu Update data dosen pada UPPS	√			17,18,19, 20,21,24, 28
12	Perlu penyempurnaan perhitungan data		√		22,23,25, 26,27, 35, 36,37,38, 45, 56, 60, 61, 63,64, 65,69,
13	Belum ada uraian dan data terkait Kecukupan dana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran		√		39
14	Belum ada dokumen keterlibatan pemangku kepentingan (daftar hadir, notulensi) dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum.	√			41
15	Uraian perlu disertai bukti		√		44b, 44c, 44d, 44e,

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beritanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
					46, 47a, 47b, 47c, 48, 49, 51, 53, 54, 55, 62,70, 71,

Catatan : Perlu segera dilakukan perbaikan sesuai dengan Ringkasan Temuan Audit

3. Hasil Temuan Program Studi Teknologi Pengolahan Hasil Perikanan (TPH)

Jenjang : Sarjana Terapan
 Program studi : Teknologi Pengolahan Hasil
 Ketua Program Studi : Dr. I Ketut Sumandiarsa, M.Sc
 Ketua Auditor : Maria Goreti Eny K., S,St,Pi., M.MPi.
 Anggota Auditor : Dr. Sinung Rahardjo, A.Pi., M.Si
 Tahun Akademik : 2021/2022

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beritanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
1	Kondisi Eksternal Pada LED masih tercantum tim penyusunnya pejabat yang lama dan struktur organisasi yang lama		√		
2	Pada profil Unit Pengelola Program Studi ditambahkan narasi poin 4 : menunjukkan reputasi sebagai rujukan di bidang keilmuannya		√		
3	Belum tertulis mekanisme penyusunan visi, misi, tujuan dan rencana strategi berikut dokumen2 penyusunannya (undangan, daftar hadir, notulen rapat / keputusan rapat)		√		
4	Belum ada lampiran dokumentasi penyusunan strategi, pemantauan pencapaian strategi dan hasil evaluasi pencapaian yang harus ditindaklanjuti		√		
5	Pada kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi : ditambahkan evaluasi kinerja UPPS untuk menjamin tata pamong yang baik serta berjalan efektif dan efisien. Struktur organisasi masih yang lama.		√		
6	Perwujudan good governance belum dinyatakan dengan jelas di LED dan belum ada bukti. (C.2.3. Standar STP dan Strategi Pencapaian Standar)		√		
7	Belum ada pernyataan dan bukti komitmen pimpinan UPPS tulis di LED (Lihat stauta). Lampirkan Laporan kinerja UPPS terkait pengembangan prodi secara kontinyu. Laporan penyelenggaraan pendidikan.		√		
8	Belum ditambahkan pernyataan kapabilitas UPPS		√		
9	Laporan hasil Evaluasi pelaksanaan kerjasama ditambahkan		√		
10	Belum dilampirkan bukti kerjasama pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat		√		
11	Kerjasama tingkat internasional, nasional,		√		

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beritanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
	wilayah/lokal yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS belum ditambahkan bukti 2 tahun sebelumnya.				
12	Belum dilampirkan dokumen bukti pelaksanaan manajemen berdasarkan ISO 9001:2015. dan belum dinyatakan pelampauan SN-DIKTI nya. Lihat ISK Lampirkan mengikuti seminar internasional dan publikasi internasional		√		
13	Dokumen hasil evaluasi belum ada. Dokumen hasil analisis hasil evaluasi juga belum ada. Lampirkan rekap monev pendidikan dari PUSDIK dan RTM 3 tahun terakhir		√		
14	Belum dilampirkan bukti dokumen pelaksanaan SPMI		√		
15	Kepuasan pemangku kepentingan hanya dilakukan berdasarkan survey. Hasil analisa, umpan balik belum dinyatakan. Belum dilakukan review dan publikasi hasil pengukuran. Dokumen hasil review belum ada. Di ISK sudah ada, cantumkan		√		
16	Panduan seleksi penerimaan taruna baru belum dilampirkan.		√		
17	Belum dilampirkan laporan penerimaan / hasil seleksi taruna.		√		
18	Bukti dokumen pemanfaatan layanan kemahasiswaan belum dilampirkan		√		
19	Tambahkan bukti pemanfatan layanan kemahasiswaan : Buku tamu/kunjungan ke poli, perpus, konseling, pemanfaatan sarana OR		√		
20	Lampirkan sertifikasi dosen dan sertifikat kompetensi		√		
21	Lampiran data jumlah taruna yang dibimbing ditambahkan		√		
22	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS : BKD semester genap 2022 belum diinput		√		
23	Kegiatan penelitian DTPS : Data yang diinput baru 2 tahun terakhir. Kurang 1 tahun		√		
24	Lampirkan hasil sitasi artikel karya ilmiah DTPS dalam 3 tahun terakhir		√		
25	Lampirkan dokumen hasil adopsi oleh masyarakat pada produk/jasa karya DTPS yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir.		√		
26	Lampiran data pada Tabel 3.b.7) LKPS belum lengkap		√		
27	Dokumen perencanaan pengembangan dosen dilampirkan dan ditulis di LED		√		
28	Data kecukupan tenaga kependidikan berbeda dengan LED yang disampaikan. Dokumen kualifikasi tenaga kependidikan berdasarkan kebutuhan layanan belum dilampirkan		√		
29	Bukti kualifikasi laboran dan kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya belum dilampirkan		√		
30	Pada Tabel 4 LKPS Tambahkan biaya operasional pendidikan 1 tahun lagi . Honor dosen, tenaga kependidikan, makan, perbaikan kecuali penelitian dan PKM.		√		
31	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan tridharma : Anggaran non operasional belum dilampirkan		√		

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beritanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
32	Tambahkan narasi di LED kecukupan anggaran oleh KKP secara rutin		√		
33	Lampirkan dokumen pemanfaatan sarana dan prasana : Jurnal penggunaan laboratorium dan workshop		√		
34	Belum ada pernyataan dan dokumen bukti keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum : daftar hadir, notulen, pengambilan keputusan / final dokumen kurikulum		√		
35	Tambahkan ketentuan capaian pembelajaran dari dudi/asosiasi. Dan lampirkan dokumen pemuktahiran capaian pembelajaran yang dilakukan secara berkala		√		
36	Lampirkan dokumen bukti pemenuhan karakteristik proses pembelajaran yang meliputi sifat : 1) interaktif 2)holistik 3)integratif 4) saintifik, 5 konstekstual 6) tematik 7)efektif 8)kolaboratif 9)terpusat pada mahasiswa		√		
37	Bukti peninjauan RPS secara berkala dan konsisten belum ada : Schedule, undangan rapat, Notulen dan hasil keputusan rapat, daftar hadir. Lampirkan juga data asesmen hasil capaian pembelajaran. Tambahkan narasinya di LED.		√		
38	Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan : Tingkatkan dengan menyampaikan dan melampirkan dokumen2 bukti peninjauan ulang isi materi secara berkala. Tambahkan di LED dan bukti rapat review RPS (undangan, notulen, keputusan rapat, daftar hadir)		√		
39	Belum ada pernyataan pelaksanaa proses pembelajaran. Lampirkan bukti2 pelaksanaan pembelajaran secara online dan offline. Jurnal , foto2 perkuliahan dan praktik		√		
40	Lampirkan bukti pemantauan proses pembelajaran sec periodeik dan kesesuaian dengan RPS, serta dokumen pembahasan peningkatan mutu proses pembelajaran. Tindakan kelas, kontrol/penilik dari prodi saat pelaksanaan pembelajaran. Sesuaikan jurnal dengan RPS nya		√		
41	lampirkan bukti2 proses pembelajaran dengan penelitian yang mengacu pada SN Dikti		√		
42	Lampirkan bukti2 proses pembelajaran dengan PKM yang mengacu pada SN Dikti. Dokumentasi taruna PKM bersama dosen		√		
43	Belum ada bukti sahih yang dilampirkan kesesuaian metode pembelajaran dengan CPL : Industry Based Education : Taruna praktik di industri, di workshop dll		√		
44	Lampirkan bukti monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran		√		
45	Belum ada bukti sahih mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran. Lampirkan Panduan akademik dan standard mutu Pustumtu		√		
46	Tidak terdapat bukti sahih kesesuaian teknik dan instrumen penilaian thd CP		√		
47	Panduan akademik tentang instrumen penilaian CP dilampirkan. Hasil penilaian monev penyelenggaraan		√		

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beritanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
	akademik dilampirkan				
48	Belum dilampirkan bukti integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTSP dalam 3 tahun terakhir.		√		
49	Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik belum dilakukan		√		
50	Lampirkan hasil pengukuran kepuasan taruna dan hasil analisa serta pengambilan keputusan untuk langkah perbaikan proses pembelajaran. Rutin dilakukan 2 kali dalam semester. Laporan yudisium. Dinyatakan dalam LED		√		
51	Relevansi road map penelitian dengan pelaksanaan penelitian /publikasi belum sesuai		√		
52	Laporan penyelenggaraan pendidikan, memuat CPL dan analisis pemenuhan CPL. Laporan Yudisium. Pada saat rapat yudisium, Prodi juga melaporkan CPL dan kesesuaian RPS. Tambah analisis hasil evaluasi CPL. Catatan paa panduan akademik ditambahkan target/evaluasi CPL		√		
53	IPK lulusan : Tambahkan rata2 IPK TS		√		
54	Tambahkan prestasi akademik nasional dan lokal TS-2		√		
55	Masa studi : Tambahkan TS-6		√		
56	Lengkapi tabel Keberhasilan studi		√		
57	Produk/jasa karya mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir : Lampirkan bukti / keterangan diadopsi		√		
58	Pada keserbacakupan (kelengkapan, keluasan, dan kedalaman), ketepatan, ketajaman, dan kesesuaian analisis capaian kinerja serta konsistensi dengan setiap kriteria : Belum dipublikasikan. Lengkapi dengan hasil analisis		√		
59	Pada ketepatan analisis SWOT atau analisis yang relevan di dalam mengembangkan strategi : LED disesuaikan dengan kondisi terkini		√		
60	Pada ketepatan di dalam menetapkan prioritas program pengembangan : LED diperbaiki sesuai poin 4		√		
61	Pada UPPS memiliki kebijakan, ketersediaan sumberdaya, kemampuan melaksanakan, dan kerealistikan program : Lengkapi LED sesuai poin 4		√		

Kesimpulan Audit

- Beberapa tabel masih belum diisi sesuai kriteria yang diperlukan
- Beberapa pernyataan belum dilampirkan bukti pendukung / dokumen
- Beberapa narasi pada LED belum sesuai dengan data yang disampaikan

4. Hasil Temuan Program Studi Teknologi Akuakultur (TAK)

Jenjang : Sarjana Terapan
 Program studi : Teknologi Akuakultur
 Ketua Program Studi : Dr. Sinar Pagi
 Ketua Auditor : Eddy Sugriwa Husen,SPi, MM
 Anggota Auditor : Dr. Aef Permadi
 Tahun Akademik : 2021/2022

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beri tanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
1	Analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan pencapaian kinerja yang telah ditetapkan institusi yang memenuhi 2 aspek	√			
2	Jumlah PKM dengan sumber pembiayaan luar negeri	√			
3	Jumlah penelitian dengan sumber pembiayaan luar negeri	√			
4	Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran	√			
5	Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa.	√			
6	Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan, mencakup aspek: 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu dalam 3 tahun terakhir.	√			
7	Pagelaran/pameran/presentasi/publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi	√			
8	Paten hasil penelitian mahasiswa dan dosen	√			

Kesimpulan Audit

- Memenuhi Terakreditasi
- Memenuhi Peringkat Unggul
- Memenuhi Peringkat Baik Sekali
- Nilai Akhir : 335,505**

5. Hasil Temuan Program Studi Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan (TPS)

Jenjang : Sarjana Terapan
 Program studi : Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan
 Ketua Program Studi : Dr. Meuthia Aula Jabbar,M.Si
 Ketua Auditor : Dr. Ir. OD Soebhakti Hasan, M.Si
 Anggota Auditor : Dr. Toni Ruhimat, M.Sc
 Tahun Akademik : 2021/2022

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beri tanda v yang sesuai</i>)	Nomer PTK
----	---------------------------	---	-----------

		OB	KTS Mi	KTS Ma	
1	Produk/jasa karya DTSP yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 1 tahun terakhir.(tidak ada produk/jasa yang diadopsi masyarakat)	v			
2	Kerjasama pendidikan, penelitian (ada beberapa PKS yang sudah habis waktunya sebaiknya segera diperbarui)	v			
3	Peningkatan animo calon mahasiswa.(terjadi penurunan animo calon mahasiswa)			v	
4	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.(UPPS tidak memiliki laboran sesuai kualifikasinya)		v		
5	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan.(sebagian besar lulusan belum bekerja pada badan usaha nasional/internasional)		v		
6	Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran (dokumen sistem dan pelaksanaan pemantauan proses pembelajaran terkonsentrasi di AAK tidak di UPPS)		v		

Kesimpulan Audit

- a) Peringkat baik terpenuhi
- b) Nilai Akhir : **332,15**

6. Hasil Temuan Program Studi Penyuluhan Perikanan (PP)

Jenjang : Sarjana Terapan
 Program studi : Penyuluhan Perikanan
 Ketua Program Studi : Yuke Eliyani, S.Pi., M.Si.
 Ketua Auditor : I Ketut Daging, A.Pi., M.T.
 Anggota Auditor : Erick Nugraha, S.St.Pi., M.Si.
 Tahun Akademik : 2021/2022

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (beritanda v yang sesuai)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
1	Prodi PP sebagai rujukan bidang keilmuan Penyuluhan belum begitu terlihat	v			2.B.Poin 4.4.
2	Bentuk data dukung kepuasan mitra kerja industry belum menggambarkan.	v			8.C.2.c.4
3	Perbandingan Kerjasama Pendidikan, Penelitian, PKM dengan jumlah dosen tetap masih sangat kecil	v			9 Tabel 1. LKPS
4	Publikasi capaian kinerja tidak ada	v			11.C.2.6
5	Publikasi Kepuasan Pemangku Kepentingan tidak ada	v			13.C.2.8
6	Data peningkatan animo kurang baik	v			15.C3.4.b Tabel 2.a
7	Perbandingan Jumlah Dosen S3 dengan Dosen Tetap masih kecil	v			18. T.#a.1 LKPS
8	Jumlah Artikel yang disitasi masih nol	v			30.T.3.b.5
9	Jumlah Penelitian dan PKM yang mendapat HKI masih nol	v			32.T.3.b.7 LKPS
10	Perbandingan Jumlah judul penelitian dengan jumlah penelitian yang melibatkan siswa masih kecil		v		52.T.6.a
11	Perbandingan jumlah PKM yang melibatkan siswa		v		54.T.7

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beri tanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
	dengan jumlah judul PkM masih rendah				
12	Perbandingan prestasi akademik siswa dengan jumlah sisa masih rendah	v			57.T.
13	Perbandingan prestasi akademik siswa dengan jumlah sisa masih rendah	v			58.T.8.b.2
14	Bukti bahan Hasil truser study disosialisasikan dan dijadikan bahan pengembangan belum terlihat	v			62

Kesimpulan Audit

- Hasil masih memungkinkan untuk diperbaiki untuk memperoleh katagori unggul karena sifat temuan mayoritas dalam katagori OB dan sedikin Minor
- Nilai Akhir : 345,215 (Peringkat B, Sangat Baik)

7. Hasil Temuan Program Pascasarjana Program Studi Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan (PSP)

Jenjang : Magister Terapan
Program studi : PSP
Ketua Program Studi : Dr Niken Dharmayanti
Ketua Auditor : Dr Suharyanto
Anggota Auditor : Dr Berbudi Wibowo
Tahun Akademik : 2021/2022

No	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (<i>beri tanda v yang sesuai</i>)			Nomer PTK
		OB	KTS Mi	KTS Ma	
1	Laporan Evaluasi Diri (belum update)	V			
2	Kerjasama (masih U to Badan)		V		
3	RPS Program Studi (belum semua tersedia)	V			
4	Kepuasan Mahasiswa (2x per semester)	V			

Kesimpulan Audit

Semua temuan masih dalam kendali internal, sehingga mudah untuk mengatasinya,

G. PENUTUP

Laporan Audit Akademik Internal Tahun Akademik 2021/2022 disusun sebagai bentuk komitmen dari Pusat Penjaminan Mutu Politeknik AUP dalam mengembangkan budaya mutu. Dalam hal ini, audit yang dilakukan adalah bagian dari tahapan evaluasi dalam konteks penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan pengembangan. Laporan yang disusun juga telah memasukkan semua tahapan dalam proses audit mutu. Dimulai dari tahap persiapan yang mencakup identifikasi aturan terkait mutu, penyusunan instrumen (formulir mutu), penetapan auditor, dan penyusunan jadwal. Adapun pada tahap pelaksanaan mencakup Asesemen Kecukupan dan Asesemen Lapangan. Untuk tahap hasil mencakup hasil audit mutu setiap program studi, rekapitulasi pencapaian dan ketidakcapaian dan rekomendasi auditor.

Laporan Audit Akademik Internal ini diharapkan dapat menggambarkan capaian mutu program studi di lingkungan Politeknik AUP. Dalam hal ini Pusat Penjaminan Mutu telah bekerja keras untuk dapat memetakan masalah terkait capaian mutu setiap program studi. Selanjutnya Politeknik AUP sebagai Unit Pengelola Program Studi diharapkan dapat melakukan peninjauan terhadap capaian ataupun ketidakcapaian masing-masing program studi, sesuai dengan masing-masing standar yang telah ditetapkan. Berdasarkan peninjauan tersebut maka diharapkan manajemen akan mengambil langkah-langkah pengendalian dan peningkatan dalam rangka menjamin keberlanjutan mutu bagi seluruh program studi di lingkungan Politeknik AUP.